



**Ежемесячный отчёт**  
**Август 2023**

# Уважаемые собственники!

Представляем Вам ежемесячный отчет  
с кратким перечнем выполненных работ управляющей компанией  
ООО «ПБК-Инвест» по адресу: г. Москва, ул. Привольная, 70, 70 корп.1



# Лифтовое оборудование

В рамках обслуживания грузоподъемных механизмов проведены следующие работы:

- ежедневный осмотр лифтов;
- плановые предупредительные работы;
- очистка оборудования и уборка приямков лифтов;

Для обеспечения работы лифтового оборудования выполнена регулировка приводов, проверка приказных кнопок, чистка фотоэлементов, порогов кабин.



# Противопожарная система

В рамках обслуживания объектов выполнены работы по комплексной проверке и обслуживанию противопожарных систем:

- автоматического пожаротушения;
- оповещения о пожаре;
- проверке работоспособности и комплектации противопожарных шкафов;
- контролю исправности пожарных извещателей;
- мойка противопожарного инвентаря;



# Инженерные системы здания

В рамках технического обслуживания инженерных систем проведены следующие работы:

- ежедневный контроль показаний параметров оборудования ИТП, обход ИТП, насосной станции;
- ежемесячное снятие показания с приборов учёта тепла, электроэнергии и водоснабжения, с передачей показаний ресурсоснабжающим организациям;
- техническое обслуживание вентиляционных машин и шкафов управления;
- ежедневный обход и контроль работы электро - и насосного оборудования;
- проверка на герметичность, наличие утечек сальниковых уплотнений и фланцевых соединений арматуры;
- ежедневный контроль оборудования на нагрев и отсутствие повреждений изоляции;
- протяжка контактов в щитах согласно поступающим заявок.



# Слаботочные системы

Проведен технический осмотр, контроль и обслуживание слаботочных систем:

- системы видеонаблюдения;
- системы диспетчеризации;
- осмотр и протяжка контактов в слаботочных щитах.



# Аварийно-диспетчерское обслуживание

Сотрудниками управляющей компании в круглосуточном режиме ведется прием и обработка заявок, поступающих от арендаторов и собственников а также ведется наблюдение за возникающими аварийными сигналами в системе диспетчеризации.

Оперативно принимаются меры по устранению аварийных ситуаций и отработке поступающих обращений.



# Клининговые услуги

Выполнен комплекс работ по ежедневной уборке мест общего пользования:

холлов, вестибюлей, лестничных маршей; очистке и мойке входных групп влажной протирке отопительных приборов, окон, дверей, лифтовых порталов, почтовых ящиков, светильников, элементов интерьера

Еженедельная мойка атриума 7 этаж.

Уборка стоянки (-3 эт.), 6 этаж Привольная 70. к.1.

Мойка полов на стоянке (-1 эт.; -2 эт.).





# Уборка и содержание прилегающей территории

Выполнен комплекс работ по обслуживанию прилегающей территории:

- проведение ежедневной уборки;
- чистка ливневой канализации;
- очистка территории от мусора;
- очистка урн от мусора и замена пакетов;
- вывоз бытового и строительного мусора;

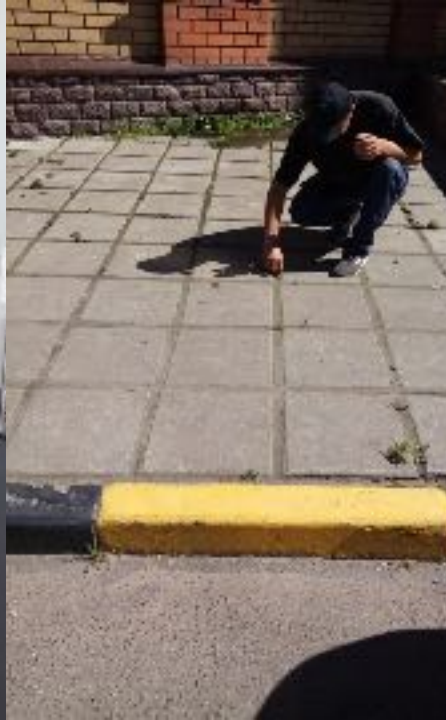


# Обеспечение внутриобъектового режима

На объектах проводится полный комплекс работ по обеспечению внутриобъектового режима:

- предпринимаются меры по устранению нарушений;
- в круглосуточном режиме осуществляется контроль внутреннего и внешнего периметра здания по видеокамерам;
- осуществляется контроль порядка в местах общего пользования и прилегающей территории, своевременное реагирование на конфликтные ситуации и инциденты;
- выносятся предупреждения и запрет на нахождение на территории посторонних лиц.







1. Приобретение и установка двери центральной(2этаж) (ул. Привольная д.70-1).
2. Заправка кондиционеров(2;4этажи) (ул. Привольная д.70).
3. Установка информационных табличек (-1;-2;-3 этажи) (ул. Привольная д.70).
4. Приобретение и установка бумагодержателей.
5. Уборка полов на пандусе (пылесос + мойка). (ул. Привольная д.70-1).
6. Ремонт унитазов(1этаж) (ул. Привольная д.70).
7. Уборка на крышах зданий.
8. Демонтаж считывателей(-1;-2;-3этажи)
9. Ремонт и установка магнитов на дверях (ул. Привольная д.70-1).
10. Мойка центрального прохода (Чижик) - 1 раз в неделю.
11. Приобретение и установка светофора (ул. Привольная д.70).
12. Покраска крыльца (ул. Привольная д.70-1).
13. Замена светильника(1шт.) 2 этаж. (ул. Привольная д.70-1).
14. Уборка травы по территории.
15. Капитальный ремонт цоколя с южной стороны здания (ул. Привольная д.70).
12. Подклейка плитки напольной 9 этаж, 7этаж (ул. Привольная д.70).
16. Мойка полов на стоянке (-1эт.; -2эт.).
17. Ремонт потолка амстронг бэтаж
18. Установка считывателей на вход парковки, запасной выход (ул. Привольная д.70).
19. Покраска двери запасного выхода (ул. Привольная д.70).
20. Монтаж канализационной системы с инженерных помещений (-1;-2этажи)
21. Ремонт системы видеонаблюдения по периметру и в зданиях.
22. Замена фильтрующего материала на приточных вентиляторах.
23. Работы по устранению утечек ГВС и ХВС в ИТП ( ул. Привольная д.70).
24. Мойка прилегающей территории.
- 25.Мойка помещений вент. камер.
26. Замена светильников в холле 11 этажа.
27. Ремонтные работы в санузлах 11 этажа.

28. Ремонт металлического кровельного покрытия (ул. Привольная д.70-1).
29. Чистка дренажной трубки на кондиционерах (ул. Привольная д.70-1).
30. Ремонтные работы в сан узлах (3этаж) (ул. Привольная д.70).
31. Покраска стен в офисе (4этаж) (ул. Привольная д.70).
32. Демонтаж светильников подсветки (6 штук) (ул. Привольная д.70-1).
33. Ревизия системы отопления(3этаж) (ул. Привольная д. 70).
34. Ремонтные работы в санузле (1этаж) (ул. Привольная д.70-1).
35. Приобретение материала и проведение подготовительных работ на перекрытиях центрального крыльца (ул. Привольная д.70).
36. Производился ежемесячный обход инженерных помещений. (ул. Привольная д.70-1 и ул. Привольная д.70).

Также было произведено:

- ежемесячное обслуживание пожарной системы (сигнализация, водопровод, вентиляция);
- ежемесячное тех обслуживание лифтов;
- ежемесячное обслуживание ИТП, водомерных узлов, электросчетчиков;
- прочие регламентные работы согласно условиям договора.

Производились работы:

- по заявкам арендаторов;
- работы связанные с учетом электрической энергией, потребленной воды.

**Спасибо, что вы с нами!**

**Благодарим за своевременную оплату.  
Это позволит нам качественно заботиться о  
здании.**

**Если у вас есть пожелания или замечания по  
качеству обслуживания, пишите нам:**  
[dogovor.pbk\\_invest@mail.ru](mailto:dogovor.pbk_invest@mail.ru)